

**ACTA REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO IBS**  
**Miércoles 14 de febrero de 2024**

A los catorce días del mes de febrero del 2024 se celebra la reunión ordinaria del Consejo Directivo del IBS, conectándose ambos nodos de manera virtual. Siendo las 9:00 horas se da por iniciada la reunión, estando presentes los/as siguientes consejeros/as: por el nodo Posadas, están presentes Marcos Miretti, Juan Boeris, María Victoria García, Mariano Sánchez, Cecilia Lanzone y Sebastián Schneider. Por el nodo Iguazú, están presentes Pablo Suarez, Genoveva Gatti y Juliana Notarnicola.

Preside la reunión la directora Dra. Ana Honfi, para tratar el siguiente tema:

- 1.- Firma del Acta de la reunión extraordinaria 30/01/2024
- 2.- Informe de la dirección del IBS sobre gestiones realizadas
- 3.- Perfiles de CIC para UNaM
- 4.- Otros

**1.- Firma del Acta de la reunión extraordinaria 30/01/2024**

Se procede a la aprobación del acta de la reunión anterior. Se acuerda la circulación para la firma digital de la misma.

**2.- Informe de la dirección del IBS sobre gestiones realizadas**

Reuniones diversas:

La directora Honfi informa acerca de las innumerables reuniones que se han llevado a cabo con legisladores, con los diferentes CCT del país, directores de institutos, miembros de directorios y otros investigadores. Manifiesta que fue una buena estrategia y que se llevó a cabo para socializar y exponer nuestra problemática. Así mismo informa que los directores de los CCT enviaron una nota formal, a través del GEDO, solicitando una reunión con el directorio y el Dr. Salamone, para recabar información acerca del presupuesto, orden de mérito de las becas, ingresos y situación de los artículos 9. Informa también que en este momento se está llevando a cabo la reunión de directorio en CONICET y que mañana se realizará otra reunión especial para directores de CCT y otros institutos con el Doctor Figari de la Gerencia de Administración, para tratar temas presupuestarios y de edificios.

Surgen varias preguntas por parte de los consejeros acerca del funcionamiento de las becas extraordinarias que eran otorgadas hasta tanto se hacían efectivos las nuevas designaciones. Hasta donde se conoce, las que estaban en funcionamiento y habían sido aprobadas, continuarán siendo pagadas, pero no se otorgarán nuevas. El CONICET está tratando de cumplir los compromisos asumidos a partir de las partidas que tiene autorizadas, por eso en algunos casos, en lugar de beca extraordinaria se otorgaron prórrogas a becas posdoctorales en vigencia.

Cecilia Lanzone comenta que una becaria suya, que es extranjera, dejó de recibir su beca. La directora Honfi solicita que se le informen este tipo de sucesos de manera de poder colaborar en las gestiones necesarias para su resolución.

Situación de personal SINEP artículo 9:

En cuanto a los despidos, Honfi informa que se realizaron varias modificaciones de contratos y manifiesta también que Cristina Area envió una nota en términos de evaluación de desempeño, justificando las actividades de las contadoras que fueron desafectadas para que se reconsideren sus reintegros, pero a la fecha, aún no se concretó la restitución de ambas.

PS



JSS

J.M.B

JN



M.V.G.

MGG

#### Falta de firmas en ANPCyT

Honfi manifiesta la situación grave en la que está la Agencia, debido a la falta de firmas. El circuito administrativo de las personas que deben firmar, no está completo, lo que complica a los PICT, las compras vía ROECyT e incluso los pagos al exterior. Se han realizado varios intentos para resolver esta situación, a través de la Secretaría de Ciencia y Técnica, y aún no se consiguió una solución.

#### Cambio en la modalidad de compras al exterior:

La directora Honfi comunica que se ha modificado la forma de pago al exterior. La nueva modalidad implica que no se puede enviar la totalidad del monto de lo que se va a comprar en el exterior, sino que solamente se puede enviar el 20% del costo del producto, hasta que ingrese a la aduana en Buenos Aires. Una vez recibido el producto en la aduana, ahí se puede abonar otro 30% y recién, cuando esté puesto en plaza, se podrá pagar el importe restante. Todo esto implica un gran inconveniente, ya que ningún proveedor quiere enviar sus productos si no ha recibido el pago completo. Esta situación paraliza sobre todo, aquellas compras que están en proceso, adquisición o pagos, incluso la suscripción en una revista o el pago de un artículo en el exterior. Se enviará por mail a todo el IBS la nueva normativa vigente.

Honfi informa también que, de acuerdo a lo dialogado entre Cristina Area y Patricia Macagno, con el presupuesto 2023, una vez que llegue la primera partida, se pagarán los PIP activos o en curso. Los PIP que no iniciaron aún, tendrán que esperar.

Mariano Sánchez comenta que recibió un aviso donde se expresa que se liberaron los fondos del primer pago de un proyecto, pero que aún no tiene disponible esa plata en el sistema. Genoveva Gatti comenta que antes también ocurría de esta manera, por lo que podría deberse a una demora habitual. Es necesario esperar y ver si se acreditan los fondos en el sistema, no debería tardar más de una o dos semanas.

#### Equipar 3 y 4:

En cuanto al Equipar 3, es uno de los más perjudicados en este momento debido a la paralización del ROECyT. Algunos CCTs, teniendo los fondos para realizar la compra, no lo pueden hacer ya que no cuentan con los certificados del ROECyT firmados. Honfi informa que el Equipar 4 no tiene novedades.

#### Controles de patrimonio del IBS

Honfi comunica que se están realizando controles patrimoniales, es decir, se coteja que todas las compras de equipos estén patrimoniadas. Desde CONICET nos solicitaron información acerca de las camionetas Ranger AA207LN y AA207LO, las que no están patrimoniadas en CONICET debido a que la compra se realizó a través de la UCAR (Unidad para el Cambio Rural) organismo que inventarió y registró nuestras Ranger, pero que actualmente, tanto la UCAR como el Ministerio del Agro ya no existen más. Actualmente, se está intentando con la ayuda del CCT, determinar dónde están registradas esas camionetas y realizar un expediente interno para tener toda la documentación e información necesaria. Las Amarok tampoco están patrimoniadas, ya que se compraron vía leasing y luego se transfirieron al IBS. Si bien todas tienen su debido título del automotor a nombre del CONICET, aún requieren de un número de registro patrimonial.

Por otro lado, la doctora Honfi informa que las compras de equipamiento realizadas a través del PUE, figuran en una lista de equipamientos patrimoniados. Se están realizando los controles respectivos para ver si falta patrimoniar algo más.

Por su parte, Honfi propone enviar un mail a todo el IBS solicitando que informen los equipos adquiridos con diferentes proyectos y los que se encuentran en uso. También incluirá en el mail, un

MSS

PS

JSS J.M.B

JN

M.V.G. MGG

listado de bienes inventariados en el SIBI, de manera tal que todos puedan observar los equipos faltantes en el inventario del IBS.

En caso que un equipo no se encuentre inventariado, Honfi comunica que los investigadores deberán realizar una nota donando los equipos al instituto, siempre que provengan de proyectos cuya institución beneficiaria sea CONICET. En el caso que la institución beneficiaria sea UNaM, se donará a UNaM. Conjuntamente a esta nota, se necesita la factura de compra y una breve descripción del equipo en cuestión.

Paralización de las obras: Edificios de Posadas e Iguazú.

Con respecto a los edificios del IBS en construcción, Honfi informa que la empresa constructora en Posadas no cobra desde noviembre y en el caso de Iguazú se han pagado los certificados hasta la fecha. El miércoles 7 de febrero, la empresa Ratti, encargada de la construcción de los edificios, ha informado que no podrá avanzar con la obra de Posadas, quedando paralizada. Honfi aclara que de los 11 certificados presentados, sólo ha cobrado hasta el número 8. La custodia de la obra quedará a cargo de la empresa, ya que tiene la posesión del terreno de obra.

Planillas NTEAR:

Honfi informa que ya fueron enviadas las planillas a la ART, correspondiente a ambos nodos.

Situación vehículos institucionales:

La vicedirectora Juliana Notarnicola informa acerca de los vehículos del nodo Iguazú.

La camioneta Ranger AA207LO está fuera de servicio. Hay que realizarle el service y tiene desperfectos con la cremallera, lo que implica un desembolso de unos \$500.000 pesos aproximadamente, presupuesto del mes de enero/24. Cabe aclarar que a esta camioneta se le reemplazó la batería en diciembre del año 2023, gasto que fue afrontado por el proyecto de Paula Cruz.

En cuanto a la Ranger AA207LN: se encuentra en funcionamiento. Recientemente fue reparado el tren delantero. Para ello se han comprado los repuestos necesarios y acaba de ser reparada. Este gasto de insumos y mano de obra, fue cubierto en parte con fondos del IBS, otra parte con fondos de un STAN a cargo de Gustavo Zurita, otro de Genoveva Gatti y una tercera parte con fondos de un proyecto de Yamil Di Blanco.

La AMAROK en principio está fuera de servicio. Sólo puede ser utilizada en la zona, ya que consume aceite y se le debe hacer motor nuevo. El Dr. Giombini compró con fondos de su proyecto una cubierta nueva para esta camioneta debido a que la que se encontraba estaba dañada.

Notarnicola agradece las contribuciones de los investigadores del nodo Iguazú para la reparación y mantenimiento de los vehículos.

Honfi informa que la Amarok de Posadas requiere la reparación de cremallera, que aún se está postergando por una situación presupuestaria. En cuanto a la Ranger nueva, aún no está en uso, ya que no tiene el cobertor de la caja, ni la tapa, monto que supera los \$500.000 pesos.

Permisos vehiculares:

Los permisos deberán ser actualizados, lo que implica un costo para el pago de honorarios de la escribanía. De contar con fondos, se realizaría a fines de marzo. Se comenta que si hay urgencia para autorizar a alguna persona, quien esté interesado deberá solventar los gastos.

Presupuesto 2023:

Honfi informa que se cuenta con \$400.000 del presupuesto de 2023 para gastos de funcionamiento del instituto y pago de todos los servicios. En principio, se espera en breve, una primera partida del

PS

JSS

J.M.B

JN

MSS

M.V.G.

MGG

presupuesto del 2024. También comenta que los aumentos de los servicios han sido significativos. Por esta razón, sólo se van a privilegiar los gastos para servicios básicos e indispensables. Este año no se podrán solicitar préstamos al CCT, como ocurrió otros años.

Fondos STAN Posibilidad de mantenimiento en plazo fijo:

Honfi consulta al CD acerca de la posibilidad de colocar los fondos STAN en un plazo fijo, para poder conservar, en parte, el poder adquisitivo de los mismos. Los consejeros Miretti, Gatti, Suarez y otros se manifestaron a favor de esta propuesta. La doctora García sugiere que los plazos sean a 30 días y que se mantenga una caja chica para gastos de emergencias.

Recursos Propios:

Honfi propone la posibilidad de que, como instituto, nos planteemos algunas metas para poder conseguir fondos propios, que nos permitan afrontar las circunstancias críticas que estamos enfrentando de una mejor manera.

### 3.-Perfiles de CIC para UNaM

La vicedirectora Notarnicola informa acerca de los perfiles de fortalecimiento para CIC en los que se estuvo trabajando. Han participado todos los institutos de la UNaM en la elaboración de los mismos. Lee las diversas líneas que fueron consensuadas con el consejo asesor, es decir, con los secretarios de investigación de las facultades de UNaM, basados en las temáticas que los Investigadores presentaron en noviembre. La Universidad le propone estas líneas al CONICET, quien debe dar su aprobación.

En relación a estos temas, Genoveva Gatti consulta si se sabe algo de la apertura del llamado a Becas Postdoctorales, si se hará efectivo o no. Aún no se sabe nada al respecto.

### 4.- Otros

La consejera Cecilia Lanzone solicita al consejo que se comparta el link de la reunión de CD a todo el IBS. Los consejeros están de acuerdo con su solicitud. Se decide compartir el link a todo el IBS.

Se establece como fecha para la próxima reunión el martes 12 de marzo a las 9:00 hs.

Siendo las 10:45hs, se da por finalizada la reunión de CD.

 María Victoria García	 Mariano Sánchez
 Juan Boeris	 Cecilia Lanzone
 Pablo Suarez	 Marcos Miretti



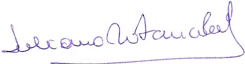

JSS

J.M.B

JN

MGG



 Sebastián Schneider	 Genoveva Gatti
 Juliana Notarnicola	 Ana Honfi