

ACTA REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO IBS
Lunes 13 de marzo de 2023

A los trece días del mes de marzo de 2023 se celebra la reunión ordinaria del Consejo Directivo del IBS, conectándose ambos nodos de manera virtual. Siendo las 14:00 h se da por iniciada la reunión, estando presentes los/as siguientes consejeros/as: por el nodo Posadas Juan Boeris, Cecilia Lanzone, Ma. Victoria García, Paola Galvalisi, Mariano Sánchez, Roberto Vogler, Sebastián Schneider y Solange Acosta. Por el nodo Iguazú, están presentes Pablo Suárez, Yamil Di Blanco, Agustín Paviolo, Kristina Cockle, Norma Hilgert y Agostina Juncosa.

Preside la reunión la vicedirectora, Dra. Juliana Notarnicola, acompaña parte de la reunión la directora Ana Honfi, para tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión 24/11/2022
- 2.- Presupuesto 2023 IBS.
- 3.- PICT-RO 2022 Convocatoria Reparación y Optimización de equipamiento
- 4.- Informe de la dirección del IBS sobre gestiones realizadas.
 - a- Actualización de la situación edilicia de ambos nodos
 - b- Vehículos
- 5.- EQUIPAR CIENCIA
- 6.- Concursos CPA
- 7.- Inventario de equipamiento
- 8- Otros

1.- Aprobación del Acta de la reunión del 24/11/2022

Se aprueba el ACTA de la reunión del 24-11-2022 por unanimidad. En el transcurso del día se procederá a la firma de la misma.

2.- Presupuesto 2023 IBS.

Notarnicola informa que se aprobó el presupuesto correspondiente al año 2023, por un importe de \$5.527.000, aproximadamente un 58% más que el recibido durante el 2022. Aún no se tiene información sobre la fecha para el cobro de la primera partida presupuestaria. En el marco de esta situación, Notarnicola transmite que los fondos actuales disponibles apenas llegarían a cubrir los gastos mensuales de abril. Se espera que, para fines de marzo o principios de abril se realice la primera entrega de la partida presupuestaria.

Por su parte, Ana Honfi informa que en este año se deberán considerar las prioridades, es decir, las necesidades básicas de funcionamiento, ya que el presupuesto asignado no será suficiente para cubrir todos los gastos anuales estimados debido a la inflación y a los gastos elevados en mantenimiento de vehículos que se tiene año tras año. Menciona que, actualmente, cualquier arreglo de mantenimiento de vehículos suma mas de \$200.000. Para varios arreglos de los mismos, se contó con el apoyo de la UNaM, como así también con fondos PUE para cubrirlos. Por otro lado, transmite que está realizando las gestiones necesarias para adquisición de nuevos vehículos.

Notarnicola informa que se recibió una partida especial de \$285.000 para arreglos de electricidad del nodo Iguazú. Ya se solicitó presupuesto al electricista.

3.- PICT-RO 2022 Convocatoria Reparación y Optimización de equipamiento

Notarnicola informa que se postergó el cierre de la convocatoria. Actualmente se está terminando de armar el proyecto que incluye principalmente, la actualización de equipos de microscopia. Informa que se solicitarán 6 equipos:

PS
REV

SS
MSS

YDB

AP

KAC

JN
JMB

P.G.G.
M.V.G.

- Cámara fotográfica más estación de trabajo para la lupa Nikon que está ubicada en la Facultad de Cs Exactas
- Cámara fotográfica, C-Mount y estación de trabajo para la lupa Leica que se tiene en la sede de Iguazú. Esta cámara sería compatible con el microscopio Leica DM1000 y DM500, con lo cual se podría sacar fotos tanto en microscopio como en lupa.
- Iluminación inferior de la lupa Leica que se encuentra en la sede de Iguazú.
- Cámara fotográfica digital (en reemplazo de la de rollo que actualmente se tiene) y sistema de iluminación led para el microscopio Olympus que se encuentran en el Anexo Rivadavia (Posadas).
- Racks para el ultrafreezer que son cajones de almacenaje para las muestras, de modo que cada grupo de trabajo tenga su propia caja dentro del mismo.

El presupuesto aproximado a solicitar será de \$7.700.000

4.- Informe de la dirección del IBS sobre gestiones realizadas.

a- Actualización de la situación edilicia de ambos nodos

Nodo Posadas: en el mes de enero se finalizó la licitación IMAM-IBS y se comunicó a la empresa ganadora. Actualmente ya se encuentra trabajando en la obra, realizando el movimiento del suelo.

Nodo Iguazú: respecto al predio de PNI-IBS-UNaM, el 24-01-2023 se envió el proyecto ejecutivo. A mediados de febrero se realizó el estudio de impacto ambiental. El informe ya fue elevado. El 10 de marzo se recibió la comunicación de no objeción del Proyecto Ejecutivo y se espera que en un mes se inicie la licitación para la construcción del nuevo edificio en Iguazú. Para este edificio se estima un plazo de ejecución de 24 meses.

Casas alquiladas:

GIGA: la UNaM renovó el contrato por dos años.

Iguazú: el 4/03/2023 se firmó un acuerdo entre UNaM y APN, donde APN le sede a la UNaM una dependencia (ex Delegación de Parques) ubicada sobre la avenida 3 fronteras, lugar en el que se mudaría el IBS hasta la finalización de la construcción del nuevo edificio. Debido a esta situación, se acordó que se extenderá el contrato de la casa ubicada en Bertoni 85 hasta junio de este año. En las semanas siguientes arrancarían los arreglos del techo y parte eléctrica en la ex Delegación. La Facultad de Cs Forestales aportará la mano de obra, a la vez que se usará parte de las instalaciones como aulas.

Comodato al INMeT: Se avanzó con el trámite, la nota ya está firmada por Ana Franchi y ahora se encuentra en el ABBE.

b- Vehículos

Se consiguió vía UNaM la adquisición de cubiertas nuevas para todas las camionetas en el 2022 e inicio del 2023.

En Posadas se realizó el cambio de las cubiertas de la Amarok, la cual se encuentra en funcionamiento con normalidad.

En Iguazú, se cambiaron las cubiertas en noviembre a la Amarok, diciembre a la Ranger AA207LO y en febrero a la Ranger AA207LN. Actualmente, las Ranger se encuentran fuera de servicio. La AA207LN tiene que realizarse el service excedida en km, una reparación del tren delantero y la caja de la jaula antivuelco está rajada, se está averiguando presupuesto. La AA207LO está fuera de servicio ya que deberá realizarse el service porque está excedida en km y tiene la VTV vencida. Norma Hilgert propone

que se realice algún mecanismo de control de services en los vehículos de Iguazú y otros vencimientos (matafuego, vtv) e incorporarlos a la planilla de reservas y/o de forma impresa en la camioneta.

5.- EQUIPAR CIENCIA

Notarnicola informa que, con respecto al Equipar Ciencia 1, ya se mandaron todos los papeles al Roecyt del CT Scan y que se está gestionando es espacio físico para ubicar el equipo en Posadas.

En cuanto al Equipar Ciencia 2, no fue viable.

Se espera un tercer llamado (Equipar Ciencia 3), por lo que Notarnicola propone que haga una lista de equipos deseados con sus presupuestos para poder presentarse en tiempo y forma a la convocatoria.

6.- CONCURSOS CPA

El cargo de CPA de herbario ya fue evaluado se estableció un orden de merito. Se está a la espera que CONICET de a conocer los resultados del concurso.

CPA GIS (Sist de información geográfica), el llamado está abierto. En la página, dicho llamado figura con un error, ya que el CPA sería para Iguazú y en la web figura para el IBS Municipio de Posadas. Este error se está intentando subsanar.

7.- Inventario de equipamiento

Notarnicola informa acerca de la importancia de inventariar los equipos, transmite que debe inventariarse todo equipamiento adquirido, sobre todo ahora que se planean próximas mudanzas. Propone que las secretarias de cada nodo, envíen mail nuevamente, con la información necesaria que se debe tener a la hora de inventariar dichos equipos en el SIBI.

Por otro lado, Notarnicola informa que, en el nodo de Iguazú se adquirió un microscopio Leica MD500 a través de un PICT, del cual ella es investigadora responsable. Para la adquisición de este equipo, el mismo deberá ser donado por la directora del PICT, Celina Digiani, al IBS. Notarnicola procede a leer la nota de donación para que sea aprobado por el CD y recibir la donación correspondiente.

8.- Otros

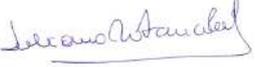
Solicitudes de cambios de lugares de trabajo:

- La becaria Gimena Illia solicitó el cambio de lugar de trabajo al CECOAL, ya que su co-director es de ese instituto. Ya fue aprobado, actualmente se encuentra trabajando en el CECOAL.
- El CPA encargado de Bases de Datos Dr. Ignacio Minoli solicita el cambio de domicilio laboral, pasaría del IBS Iguazú al IBS de Posadas, sede Anexo Rivadavia. El motivo de su solicitud es por cuestiones médicas requeridas por su hijo, las cuales se ofrecen en la ciudad de Posadas. El consejo acepta el cambio.

Nuevo STAN en primatología: Notarnicola informa acerca de este nuevo STAN, generado por la Dra. Luciana Oklander, el cual puede ser utilizado por el resto de los integrantes del IBS.

Maria Victoria García solicita que se amplie la información relacionada al llamado a Ingresos CIC 2022 Proyectos Especiales Provincia de Misiones. Al respecto, quiere saber el modo en que se han definido las áreas temáticas y la distribución de los cupos, en particular la plaza compartida con la UCAMI. Notarnicola manifestó desconocer el criterio, pero informó que los perfiles los habían armado entre Ana y ella basados en la información consultada via e-mail a todos los investigadores del IBS que tenían candidatos, acomodándolos en los Vectores planteados por la Provincia. También informó que la provincia no aportó contraparte, siendo que para las otras provincias sí se recibieron contraparte. Además, informó que el tema compartido con la UCAMI, encajaba con un candidato propuesto por el Dr. Miretti, pero que no recuerda el origen del mismo.

Al reincorporarse Ana a la reunión aclaró que los temas los fijó la provincia de acuerdo con lo establecido por el COFECyT y además informó que cada UE de Misiones recibió 4 cargos, pero que el IBS obtuvo el beneficio de una plaza mas, compartida con la UCAMI, ya que dicha Universidad ofreció un cargo docente como contraparte, en una temática afín a líneas de investigación con el IBS. Las/os consejeras/os Cockle, Lanzone y Vogler también presentaron algunas objeciones a la manera en que se resolvieron los ejes temáticos, mencionando que no estaban incluidas las aves y los invertebrados como moluscos. Honfi y Notarnicola reiteran que se basaron utilizando los perfiles de los posibles candidatos de la consulta via e-mail. Lanzone expresa que el Consejo debe consensuar los temas prioritarios de las convocatorias, y de ser necesario por la premura de la decisión, llamar a reunión extraordinaria de CD.

 Sebastian Schneider	 Ma. Victoria Garcia
 Cecilia Lanzone	 Yamil Di Blanco
 Paola Galvalisi	 Juan Boeris
 Kristina Cockle	 Pablo Suárez
 Agustín Paviolo	 Solange Acosta
 Agostina Juncosa	 Norma Hilgert
 Mariano Sánchez	 Roberto Vogler
 Juliana Notarnicola	